



## KODUKORD

*Viiratsi Lasteaia Rüblik Kodukord , vastu võetud Dir. Käskkirjaga 19.09.2011a. ,muudetud ja kinnitatud hoolekogu otsusega 05.03.2019a., jõustub 01.08.2019a.*

*Muudetud 21.08 2019a. seoses kontaktide uuendamisega.*

Viiratsi lasteaed Rüblik (edaspidi lasteaed) kodukord on täitmiseks lastevanematele, lasteaia töötajatele ja kõigile teistele isikutele, kes viibivad lasteaia territooriumil.

## ÜLDSÄTTED

- Lasteaed on avatud 07.00-18.00
- Lasteaia kontaktandmed: <https://www.viljandivald.ee/viiratsi-lasteaed>  
 direktor: Luive Rehand                      luive.rehand@viljandivald.ee  
 õppealajuhataja: Sirli Mändul              sirli.mandul@viljandivald.ee  
 majandusjuhataja: Janne Suigusaar      janne.suigusaar@viljandivald.ee
- Soovitavalt ootame lapsevanemaid lapsele järele hiljemalt 15 minutit enne lasteaia sulgemist st. kell 17.45 , et lapsevanemal oleks piisav aeg õpetajaga informatsiooni vahetamiseks ning lapsel aeg iseseisvaks riietumiseks. Lasteaia ukseid suletakse kell 18.00.
- Lasteaed on suletud riiklikel pühadel.
- Suvekuudel (juuni, juuli, august) on lasteaia töö korraldatud arvestades laste arvu ja töötajate puhkuseid.
- Lasteaia lahtiolekuaeg on lühendatud Uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, Võidupühale ja Jõululaupäevale eelneval tööpäeval.
- Lasteaias toimub õppe-kasvatustöö eesti keeles.
- Lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse aluseks on Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekavaga vastavuses olev lasteaia õppekava, mille põhjal on koostatud õppeaasta tegevuskava ning rühmade tegevuskavad/õppekavad ja nädalaplaan.
- Lisaks rühmade pedagoogilisele personalile toetavad laste õppe-kasvatustööd muusika- ja liikumisõpetaja ning logopeed.

- Lasteaia mänguväljakutel on võõrastel isikutel viibimine ning mängimine keelatud.
- Viiratsi lasteaed Rübliku nimekirjas oleva lapse lasteaiast puudumise perioodil (suvepuhkus, haigus vms.) on lapsel lasteaia õuealal järelevalveta viibimine ja mängimine keelatud.

## LAPSE LASTEAEDA TOOMINE JA KOJU VIIMINE

- Lapse esmakordselt lasteaeda tulles palume leida aega lapse harjutamiseks laste kollektiiviga. Sõltuvalt lapse iseloomust ja käitumisest on harjumisaeg erinev, mis lapse individuaalsust arvestavalt jääb soovitatavalt 1-2 nädala vahemikku.
- Enne esmakordset lasteaeda tulekut külastab lapsevanem lapsega perearsti.
- Lapse esmakordselt lasteaeda tulles on vajalik rühma õpetajaid koheselt teavitada lapse tervislikest eripäradest, käitumise ja harjumustega seotud tähelepanekutest.
- Lapse tervisega seonduvate erisuste kohta toob vanem arsti väljavõtte haigusloost koos soovitustega lapse tervise eest hoolitsemisega.
- Esmakordselt lasteaeda tulles täidab lapsevanem avalduse enda ja lapse andmete kohta vastavalt lasteaia avalduse vormile.
- Kontaktandmete muutusest teatab lapsevanem rühma õpetajale *esimesel võimalusel*.
- Lapsevanemal on õigus tuua laps lasteaeda ja viia lasteaiast ära talle sobival kellaajal arvestades rühma päevakava ja lasteaia lahtioleku kellaegu.
- Kui laps sööb lasteaias hommikueinet, on ta soovitatavalt rühmas kell 8.25. Hilisemal saabumisel ei pakuta hommikusööki.
- Lapsed tulevad lasteaeda hiljemalt tegevuste alguseks (kell 9.00). Hilisemal saabumisel teavitada rühma õpetajaid eelmisel päeval. Lapse hilinemisest lasteaeda või puudumisest palun teatada e- lasteaia keskkonna kaudu. Erandjuhul (vajadus pikemaks vestluseks, arvuti kasutamise võimaluse puudumine), on lubatud helistada rühma mobiiltelefonile.
- Lapsele on väga oluline, et tema päev algaks rahulikult ja rõõmsalt. Selleks informeerib lapsevanem õpetajat lapse kodustest juhtumistest, mis võivad mõjutada tema päeva.
- Laps tuleb lasteaeda ja läheb lasteaiast ära koos täiskasvanud saatjaga, kes hommikul annab lapse isiklikult üle rühma õpetajale ja õhtul lapsega lasteaiast lahkudes, jätab rühma õpetajaga hüvasti. Hommikul ja õhtul abistab last riietumisel vanem või lapse saatja.
- Õpetaja ei anna last kojuminekuks alaealisele, võõrale või alkoholijoobes isikule.

- Laps tuleb ja lahkub lasteaiast lapsevanema või tema poolt volitatud täiskasvanuga. Volitatud isiku korral teavitab lapsevanem eelnevalt rühma õpetajat kirjalikult.
- Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele järele lasteaia lahtioleku ajal, on tal kohustus teavitada sellest kohe rühma õpetajat või juhtkonda. Peale kell 19.00 paigutatakse laps laste turvakodusse SA Perekodu, Viljandi vald, Jämejala tee 34-1, telefon 53408313.
- Soovitav on, et koolieelik käib lasteaias pidevalt kohal ja osaleb õppe-kasvatustöö tegevustes. See loob eelduse, et laps omandab teadmised ja oskused vastavalt lasteaia õppekavale ning saavutab eeldatava koolivalmiduse.
- Rühmatöötajad ei vastuta kodust kaasavõetud mänguasjade kadumise või purunemise eest. Kaisuloom ootab lõunaund kapis või voodis.

## **RIIETUMINE**

- Laps tuleb lasteaeda puhaste, tervete riietega ning korrastatud välimusega.
- Lapsel on lasteaias isiklik kamm, kapis pabertaskurätikud.
- Lapsed ei kanna lasteaias rippuvaid ehteid, õpetajad ei vastuta kõrvarõngaste kadumise eest.
- Lapse õueriided on ilmastikule vastavad (vajalik vahetusriietus) ning mille määrdumisel ei teki probleeme.
- Lapse riided ja jalanõud on märgistatud nimega (markeeritud).
- Lapse siseruumis sportimiseks on vajalik eraldi T-särk ja lühikesed püksid või retuusid. Võimlemine toimub paljajalu. Lapse tervislikku seisundit arvestavalt võivad jalas olla libedustõkkega sokid, põlvikud. Sügisel ja kevadel on vajalikud õue liikumistundideks sobivad jalanõud.
- Rühmaruumides käiakse vahetusjalanõudes. Vahetusjalanõud – sisejalanõud on tugeva tallaga, libisemiskindlad, soovitatavalt krõpsuga rihmikud, mis ei määri põrandaid. Kindlasti ei sobi lasteaia sisejalanõudeks nn crocsilaadsed jalanõud.
- Lapse riietusel ei tohi olla pikki nööri- paelkinniseid, sallina on vajalik kasutada kaelussalli. Jopede, kombinesoonide kapuutsid olgu trukk- kinnistega.
- Õues viibimise ajal, olenemata aastaajast, kannab laps alati peakatet.
- Jahedamal perioodil on vajalikud õuekindad (soovitatavalt labakindad; sõrmikud neile lastele, kes oskavad neid iseseisvalt kätte panna).

## **ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ KORRALDUS**

- Lasteaia poolt organiseeritud õppetegevus algab kell 09.00.

- Õppetegevuste arv ja sisu on vastavuses Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekavaga, Viiratsi Lasteaia Rüblik õppekavaga, lasteaia tegevuskavaga ning rühma õppekavaga ja nädalaplaaniga.
- Õppetöö toimub valdavalt mängu kaudu.
- Aktiivsel õppeperioodil (01.september-31.mai) paneb õpetaja iga nädala lõpuks järgmise nädala nädalaplaani e-lasteaeda Eliis, et lapsevanemad oleksid teadlikud läbiviidavatest planeeritud tegevustest. Koolivaheaegadel ( kevadel, sügisel ja talvel) ning suvekuudel (juuni-, juuli- ja august) toimub õpitu kinnistamine. Suvekuudel on põhirõhk õuetegevustel.
- Info lasteaia ürituste ja koosolekute kohta saab lapsevanema e-lasteaia kaudu.
- Lasteaed tagab lapsele kooliks ettevalmistuse, kui laps osaleb maksimaalselt lasteaia õppe- ja kasvatustöös.
- Lapsevanemal on õigus osaleda/vaadelda rühma-, liikumis- või muusikaõpetaja poolt läbiviidavaid tegevusi, sellest eelnevalt õpetajat teavitades.
- Kõik lasteaialapsed osalevad õuetegevustes. Laste õues viibimise ajal toimub ruumide koristus ja tuulutamine.

## **TOITLUSTAMINE**

- Lasteaias on 3 toidukorda: hommikusöök, lõunasöök ja õhtuode.
- Toitu valmistab lasteaia kokk. Tervisekaitse nõuetele vastavust järgib ja jälgib majandusjuhataja.
- Menüü on leitav e-lasteaia ja rühma stendil.
- Keelatud on lapsele kaasa anda nätsu, pulgakommi.
- Maiustusi tuuakse lasteaeda vaid tähtpäevadel koos rühmakaaslastega maiustamiseks. Kreemitorte, isevalmistatud torte ja muid kergesti riknevaid maiustusi lasteaeda ei tooda.

## **LAPSE TERVIS**

- Lasteaeda võetakse hommikul vastu terve laps.
- Rühma õpetajal on õigus keelduda vastu võtmast haigustunnustega last (palavik, vesine või tugev nohu, köha, silmapõletik, kõhulahtisus jms).
- Rühmatöötajad ei anna lastele ravimeid. Haiget last ravitakse kodus.
- Kui lapse tervislik seisund ei võimalda õue minna koos teiste lastega, peab ta jääma koju.

- Kui Teie laps haigestub lasteaias, võetakse Teiega kohe ühendust, teavitatakse haigussümptomitest ning lepitakse kellajaliselt kokku, millal lapsevanem viib lapse koju või arsti vastuvõtule.
- Lapse trauma korral lasteaias - olenevalt raskusastmest - kas kutsutakse kiirabi või antakse talle vajadusel esmaabi. Lapsevanemaid teavitatakse koheselt. Haige laps saadetakse koju või vajadusel raviasutusse.
- Lastele annab vajadusel esmaabi rühmatöötaja või muu hetkel kohalolev isik, kes on läbinud esmaabi koolituse.
- Lapse haigestumisel nakkushaigusesse: erinevad viirusinfektsioonid, gripp, tuulerõuged, sügelised, punetised, täid jms. tuleb lapsevanemal kindlasti teavitada (võimalusel e-posti teel) sellest rühma õpetajaid või lasteaia juhtkonda.
- Pärast nakkushaiguse põdemisest toob lapsevanem lasteaeda täielikult tervenenu lapse, kellele perearst on andnud loa laste kollektiivis viibimiseks ning perearst on kinnitanud lapsevanemale, et laps ei ole enam nakkusohtlik teistele lastele ning võib osaleda lasteaia kõigis tegevustes.
- Jalgratta hooajal sõidab laps kasvukohase jalgrattaga ja kannab ratturi kiivrit, igal rühmal on oma rattapäev.
- Selleks, et laps saaks juua vett ka õuesoleku ajal (suvisel perioodil), on lapsel kaasas keeratava korgiga plastpudel, millel on lapse nimi.

## KOOSTÖÖ

- Info saamiseks külastavad lapsevanemad igapäevaselt e-lasteaia keskkonda.
- Rühmades on välja pandud laste päeva/ nädala tööd ja tegemised. Tutvuge palun nendega, sest last innustab, kui tema tegevuse vastu huvi tuntakse.
- Lasteaias toimuvad ettevõtmised ja üritused, iganädalane õppe- ja kasvatustegevus, menüü ja muud olulised teated on leitavad e-lasteaia keskkonnast.
- Vähemalt 1 kord õppeaastas toimuvad rühmades lastevanemate koosolekud.
- Vähemalt 1 kord aastas toimuvad lapse arenguestlused.
- Igasuguse informatsiooni ning nõuannete saamiseks olete oodatud pöörduma rühma õpetajate, muusika-liikumisõpetaja, logopeedi või õppealajuhataja ja direktori poole.
- Teie positiivne ja heatahtlik suhtumine lasteaeda, õpetajatesse ja lapse mängukaaslastesse on meeldiva ning last toetava koostöö aluseks.
- Arusaamatuste vältimiseks palume tutvuda Viljandi Vallavalitsuse määrustega Viljandi valla kodulehel [www.viljandivald.ee](http://www.viljandivald.ee)

- Arve lapse toiduraha ja osalustasu maksmiseks saab lapsevanem e-posti teel või soovi korral rühmaõpetajalt, mille maksmise tähtaeg on jooksva kuu 20. kuupäev.
- Laps arvatakse toidult maha, kui puudumisest teatatakse ette hiljemalt sama päeva hommikul kell 8.00- ks e-lasteaia kaudu. Erandkorras võib puudumisest teavitada rühma mobiiltelefonile hommikul kell 7.00-7.30.
- Lapsevanem teavitab (soovitavalt e-lasteaia Eliis kaudu) lapse saabumisest lasteaeda peale puudumisperioodi **hiljemalt eelmise päeva kell 15.00-ks**. See tagab lapsele hommikusöögi järgmisel päeval. Mitte teatamise korral saab laps süüa alates saabumise päeva lõunasöögist.
- Lapsevanemal on kohustus tutvuda lasteaia kodukorra, päevakava ja lasteaia toiduraha ning kohatasu maksmise korraga.
- Lapsevanemal on õigus tutvuda lasteaia põhimääruse, töökorralduse ja muude lasteaia tegevust puudutavate õigusaktidega.
- Lapse lasteaiast lahkudes esitab lapsevanem direktorile sellekohase kirjaliku avalduse vähemalt 2 nädalat enne viimast lasteaias viibimise päeva.

**Lisa 1:** Lasteaia hädaolukorra lahendamise plaan ( võimalik tutvuda lasteaias paberkandjal).

Lasteaia kodukorra aluseks on:  
Viiratsi lasteaia põhimäärus  
Viljandi Vallavalitsuse õigusaktid  
Koolieelse lasteasutuse seadus